

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
**Установа Центар за привредно технолошки
Развој Војводине**

Баноштор, Андревље
Т: 021/4802400 F: 021/4802420
www.andrevlje.vojvodina.gov.rs
ПИБ 105563356
ЈНМ број:Д 05
Датум 18.06. 2014. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 09100000 ГОРИВО

**- моторни бензин БМБ-95
- евро дизел**

**- ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-
РЕД.БР.
Д 05**

Јун 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМ број:Д 05 и *Решења* о образовању комисије за јавну набавку ЈНМ број:Д 05-Ком припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - Предмет јавне набавке број Д 05 је набавка добара – **09100000 ГОРИВО**

1. моторни бензин БМБ95 1.000 литара
2. евро дизел НСД..... 10.500 литара

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуге, начин спровођења контроле рок извршења, место извршења и сл.	3
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	3
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VII	Образац понуде	17
VIII	Модел уговора	20
IX	Образац трошкова припреме понуде	22
X	Образац изјаве о независној понуди	23

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Установа Центар за привредно технолошки развој Војводине
Баноштор, Андревље**

Интернет страница: www.andrevlje.vojvodina.gov.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке : ЈН број Д 05 је набавка добара – **09100000**

ГОРИВО

- 1. моторни бензин БМБ95 1.000 литара
- 2. евро дизел НСД..... 10.500 литара

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт Ката Урошевић, 021/4802449

E - mail адреса (или број факса):kata.urosevic@vojvodina.gov.rs.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНМ број: Д 05 је набавка добара – **09100000**

ГОРИВО

- 1. моторни бензин БМБ95 1.000 литара
- 2. евро дизел НСД..... 10.500 литара

Процењена вредност јавне набавке (без ПДВ-а) 1.306.503,00 динара. Средства за јавну набавку обезбеђена су Покрајинском скупштинском одлуком о буџету АП Војводине за 2014. год. („Службени лист АПВ бр. 50/2013), Финансијским планом и Планом јавних набавки Наручиоца позиција 1.1.5, економска класификација 5310.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. ОПИС ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Предмет јавне набавке број Д 05 је набавка добара – **09100000 ГОРИВО**

- 1. моторни бензин БМБ95 1.000 литара
- 2. евро дизел НСД..... 10.500 литара

2. ВРСТА УСЛУГЕ: сукцесивна испорука

2. МЕСТО ВРШЕЊА УСЛУГЕ: на бензинским станицама испоручиоца

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

3а) врста, техничке карактеристике (спецификације):моторни бензин БМБ95 у количини 1.000 литара и евро дизел НСД у количини 10.500 литара за потребе возног парка Наручиоца

3б) квалитет: у складу са важећим стандардима и правилницима о квалитету.

Евро дизел НСД према стандарду SRPS EN 590 и Правилника о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.гласник РС 97/10).

Моторни бензин БМБ-95 према стандарду SRPS EN 228 у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл.гласник РС бр.97/10)

Зв) количина и опис добара: - 1.000 литара моторни бензин БМБ-95
- 10.500 литара евро дизела НСД

Зг) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета: Испоручилац гарантује квалитет на основу Извештаја о контролисању квалитета од надлежне организације, а који прилаже уз понуду

Зд) рок испоруке: sukcesивно

Зђ) место извршења: на бензинским станицама испоручиоца

Зе) евентуалне додатне испоруке и слично: Евентуалне додатне испоруке Наручилац ће спровести у складу са чланом 36.став 1. тачка 4. Закона о јавним набавкама.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
 - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став

1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1. Финансијски и пословни капацитет:

Доказ да понуђач располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

- Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013.),
- Потврда Народне банке Србије да нема дана неликвидности у периоду од 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда (Орган надлежан за издавање Потврде о броју дана неликвидности је НБС - Дирекција за регистре и принудну наплату-Одељење за принудну наплату-Одсек за пријем основа и налога принудне наплате Крагујевац, Бранка Радичевића 16),

Напомена: Уколико понуђач у смислу члана 37. Закона о рачуноводству и ревизији („Сл. гласник РС“ бр. 46/06 и 111/09) нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.

2. Технички и кадровски капацитет:

Доказ да понуђач располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом:

1. Списак кадровске структуре понуђача који ће бити одговорни за извршење уговора;
2. Списак најважнијих услуга, које су предмет ове јавне набавке, у последње три године.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ: важећа дозвола за обављање ревизије издате од стране Министарства за финансије у складу са**

Законом о ревизији.

6) *Додатни услови члана 76. Закона и чл. 77. Закона:*

- 1) **Доказ:** *извештај о бонитету или скоринг издат од надлежног органа (Агенција за привредне регистре издаје извештаје о бонитету и скоринг) или биланс стања са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања за претходне три обрачунске године.*
- 2) **Доказ:** *три године за услуге ревизије, стручне референце најважнијих пружених услуга ревизије;*
- 3) **Доказ:** *изјаву или списак о кључном техничком особљу и другим експертима који раде за понуђача, а који ће бити одговорни за извршење уговора.*

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке бр: Д 05 је набавка добара – **09100000**

ГОРИВО испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине .
- 6) Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН или Биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходне три обрачунске године (2011, 2012. и 2013.),

- 7) Потврда Народне банке Србије да нема дана неликвидности у периоду од 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда (Орган надлежан за издавање Потврде о броју дана неликвидности је НБС - Дирекција за регистре и принудну наплату-Одељење за принудну наплату-Одсек за пријем основа и налога принудне наплате Крагујевац, Бранка Радичевића 16),
- 8) Напомена: Уколико понуђач у смислу члана 37. Закона о рачуноводству и ревизији („Сл. гласник РС“ бр. 46/06 и 111/09) нема обавезу да врши ревизију финансијских извештаја, Биланс стања и Биланс успеха може доставити без мишљења овлашћеног ревизора.
- 9) Доказ да понуђач располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом:
- 10) .Списак кадровске структуре понуђача који ће бити одговорни за извршење уговора;
- 11). Списак најважнијих услуга , које су предмет ове јавне набавке, у последње три године .

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке бр: Д 05 је набавка добара – **09100000 ГОРИВО** испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Понуда се припрема и доставља на српском језику, на основу члана 17. Закона о јавним набавкама.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику. Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: Установа Центар за привредно технолошки развој Војводине, Баноштор, Андревље, пријемна пошта 21300 Беоцин, пошт фах 23 са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара –**09100000 ГОРИВО** (моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) ЈН број: Д 05, - **НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **27.06.2014.** године до **10,00** часова.

Напомена:

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Образац изјаве о испуњавању услова из чл .75 и 76. Закона (образац бр. 3)
Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности

Образац понуде (образац бр. VII)

Модел уговора (образац бр. VIII)

Образац изјаве о трошковима поступка (образац бр. IX)

Образац изјаве о независној понуди по чл. 26. ЗЈН (образац бр. X)

Образац референтне листе

Образац кадровске структуре (запослених ревизора)

Образац ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање

Менично писмо и меница.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити.

Понуду треба одштампати или читко написати неизбрисивим мастилом и исту треба да потпише понуђач, особа или особе са овлашћењем за потписивање у име понуђача. Пуномоћје које доказује ово овлашћење се прилаже понуди у оригиналу. Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако су исти парафирала овлашћена лица.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Образац понуде: податке о понуђачу попуњава понуђач уколико наступа самостално или уколико наступа са подизвођачима; подаци о подизвођачима попуњавају се уношењем свих тражених података о подизвођачима уколико их понуђач има; у случају да понуђач наступа са више подизвођача, бланко прилог се умножава и на исти начин попуњава; у случају потребе и овај бланко прилог се може умножити и попунити на исти начин; остале податке из обрасца понуде попунити обавезно за на то предвиђеним местима.

Модел уговора попуњава се за на то предвиђеним местима, оверава и потписује од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се даје за све ставке из понуде у назначеним количинама/параметрима.

Неблаговремене понуде, враћају се понуђачима, неотворене.

Понуда се сматра прихватљивом, ако понуђач поднесе доказе о испуњености услова који су наведени у прилогу - обавезни услови конкурсне документације које понуђач мора да испуни и Упутству о начину на који се доказује испуњеност услова.

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави:

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, у супротном понуда се одбија као неприхватљива.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Центар за привредно технолошки развој Војводине, Андревље, Баноштор, пријемна пошта 21300 Беоцин, пошт фах 23 са **назнаком: „Понуда за јавну набавку добара –09100000 ГОРИВО** (моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) ЈН број: Д 05, - **НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **27.06.2014.** године до **10,00** часова.

а **назнаком:**

„Измена понуде за јавну набавку добара - 09100000 ГОРИВО (моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) ЈН број: Д 05, - **НЕ ОТВАРАТИ”**.

„Опозив понуде за јавну набавку добара 09100000 ГОРИВО (моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) ЈН број: Д 05, - **НЕ ОТВАРАТИ”**.

Допуна понуде за јавну набавку добара - 09100000 ГОРИВО (моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) ЈН број: Д 05, - **НЕ ОТВАРАТИ”**.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује или као подизвођач..

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена извршење услуге.

Плаћање се врши платном картицом, безготовински (вирманом).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока (извршења услуге)

Рок за извршење услуге сукцесивно по налогу наручиоца током 12 месеци.

Место (извршења), – на бензинским пумпама испоручиоца

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.4. Други захтеви

Понуда се сматра прихватљивом ако је:

- благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;

- понуђач доставио **све попуњене, потписане и печатом оверене образце које је Наручилац тражио;**

- понуђач достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла-
бланко сопствену регистровану меницу без протеста (неопозиву) са меничним
писмом, прописно попуњену и потписану од стране овлашћеног лица са копијом
важећег картона депонованих потписа;**

- **документа које издају званичне институције** - ова документа могу бити у оригиналу или фотокопији, с тим да Наручилац може да тражи, а Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да достави Наручиоцу оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке у примереном року који одреди Наручилац, који не може бити дужи од пет дана од дана пријема писменог позива Наручиоца,

- **доставио важећу дозволу**, за обављање делатности, издате од надлежног органа;

- **списак најважнијих извршених услуга** које су предмет јавне набавке (референтна листа) у последње три године ;
- **доказ о понуђачевој кадровској опремљености** (списак запослених и кадровској структури; као и о лицима одговорним за услугу ревизије:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији, у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је Наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова и оценила озбиљност и квалитет понуде.

Приказ структуре трошкова мора доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђач доставља све попуњене, потписане од стране овлашћеног лица и печатом оверене обрасце које је Наручилац тражио.

Рок за извршење уговорене обавезе је година дана од закључења уговора.

Место извршења услуге: на бензинским пумпама испоручиоца.

Модел уговора понуђач мора да попуни, парафира сваку страну, стави печат и потпис, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора;

Рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. (одмах, по договору, од – до, и сл.);

Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство

обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање. Извршилац је обавезан да све податке, до којих дође приликом обављања посла чува као пословну тајну.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (*путем електронске поште на e-mail kata.urosevic@vojvodina.gov.rs*) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМ бр. Д 05**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Оцењивање и рангирање понуда заснива се на следећим елементима критеријума:

1.	Техничке предности	70 пондера
2.	Услови плаћања	20 пондера
3.	цена	10 пондера
УКУПНО ПОНДЕРА		100 пондера

1.	Техничке предности	70 пондера
А) преко 300 бензинских станица На целој територији Републике Србије.....		70 пондера
Б) од 200-300 бензинских станица На целој територији РС.....		40 пондера
В) од 100-200 бензинских станица на целој територији Републике Србије.....		10 пондера
Г) до 100 бензинских станица На целој територији Републике Србије.....		1 пондер

* појам „на целој територији РС“ подразумева се распоређеност бензинских станица понуђача на целој територији Републике Србије тј. у свим већим градовим и местима где се налазе магистрални путеви (навести број бензинских станица и на којим локацијама се налазе у форми списка или потврде, оверену и потписану од стране одговорног лица).

2.	Услови плаћања	20 пондера
А) путем вирмана-безготовински.....		20

Б) авансна плаћања0

3.	цена	10 пондера
----	------	------------

Понуда са најнижом ценом добија максималан број пондера – 10, а свака следећа 5 пондера мање.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).**

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара ЈН бр: Д 05 гориво,(моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) шифра из општег речника набавке 09100000.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем,

ПОНУДУ

за јавну набавку добара –09100000 гориво (моторни бензин МБ-95 и евро дизел-НСД)

Укупна цена без пдв:	
Укупна цена са пдв:	
Начин и услови плаћања:	а) платних картица б) безготовински-вирман
Техничка предност:	А) преко 300 бензинских станица На целој територији Републике Србије Б) од 200-300 бензинских станица На целој територији Републике Србије В) од 100-200 бензинских станица на целој територији Републике Србије Г) до 100 бензинских станица На целој територији Републике Србије
Рок важења понуде:	
Начин давања понуде:	- самостално - са подизвођачем - група понуђача (заједничка понуда)

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ДЕРИВАТИ НАФТЕ

Ред. Број	Назив добра	Јединица мере	количина	Цена без пдв	Укупна Цена Без пдв	напомена
1.	Моторни бензин БМБ-95	лит	1.000			
2.	Евро дизел -НСД	лит	10.500			
	*Количине су оквирне до истека закљученог Уговора					

УКУПНА без ПДВ: _____

УКУПНО са ПДВ: _____

М.П. _____

(ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА)

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.. ЈН бр: Д 05 гориво,(моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) шифра из општег речника набавке 09100000.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ПРОДАЈИ ГОРИВА ПУТЕМ КАРТИЦЕ ЗА ГОРИВО

По ЈНМВ Д05

гориво, (моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) шифра из општег речника набавке 09100000.

Закључен у _____ дана _____ 20 ____ . године
између уговорних страна:

I. НАРУЧИЛАЦ Установа Центар за привредо технолошки развој Војводине; Баноштор, Андревље, тел.: 021/4802400, матични број: 08888264, шифра делатности 08412, текући рачун: 340-11002202-96, ПИБ: 105563356, кога заступа Хипик Весна вd директора. (у даљем тексту Купац)

2. ПОНУЂАЧ _____; адреса:
_____, шифра купца: _____, тел.:
_____, матични број: _____, шифра делатности:
_____, текући рачун: _____, ПИБ:
_____, кога заступа _____. (у даљем
тексту Продавац)

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА И УСЛОВИ ПРОДАЈЕ

Члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја горива коришћењем кредитне картице за гориво Продавца (у даљем тексту Картица). Уколико Купац жели да, коришћењем кредитне картице за гориво, купује и

друге робе на бензинским станицама Продаваца, Купац и Продавац ће закључити анекс уз овај Уговор.

Продавац се обавезује да Купцу, за потребе његових возила, испоручује нафтне деривате на својим бензинским станицама. Списак јавних бензинских станица Продавца (Прилог 1), на којима Купац преузима гориво у своја возила коришћењем Картице, представља саставни део овог Уговора. Купац се обавезује да Продавцу достави потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима – називом корисника и врстом нафтних деривата (Прилог 2), који представља саставни део овог Уговора. Купац се обавезује да за свако своје возило од продавца купује искључиво нафтне деривате наведене у Спецификацији из претходног става. Продавац задржава право да не испоручи нафтне деривате у ситуацијама које су настале као последица технолошко-производних или пословно-оперативних проблема. Продавац неће бити одговоран за штету коју би по том основу евентуално могао да претрпи Купац.

Члан 2.

Закључивањем овог Уговора, Купац прихвата сва права и обавезе утврђене Општим правилима и условима за издавање и коришћење картице за гориво, која чине саставни део овог Уговора (Прилог 3).

II ЦЕНА

Члан 3.

Цене нафтних деривата утврђују се одлукама Продавца у складу са законом и подзаконским актима. Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке. Под даном испоруке подразумева се дан преузимања робе од стране купца на бензинским станицама Продавца. Приликом испоруке робе сачињава се отпремни документ који потписују одговорно лице Продавца које извршава отпрему, са једне стране, и лице које у име Купца врши пријем, са друге стране. Лице које у име Купца врши пријем сматра се овлашћеним представником Купца.

III ПОПУСТИ НА ЦЕНЕ

Члан 4.

Цене уговорених нафтних деривата умањују се за моторне бензине, ТНГ и дизел горива на основу преузетих количина деривата из члана

1. овог Уговора на месечном нивоу, за календарски месец, по важећим скалама Продавца.

Члан 5.

Обрачун попушта врши се на месечном нивоу, када се утврђује преузета количина робе за тај месец и одређује висина попушта у складу са чланом 4. овог Уговора. Припадајући попуст одобрава се Купцу испостављањем ноте одобрења до краја текућег месеца за претходни.

IV ИЗДАВАЊЕ И УПОТРЕБА КАРТИЦЕ

Члан 6.

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција нафтних деривата које врши Купац. Картице се издају Купцу након потписивања уговора сагласно Захтеву и Спецификацији возила за издавање Картице.

Члан 7.

Купцу се утврђује дневни и/или месечни лимит по свакој Картици, на основу достављених података од стране Купца и утврђених месечних кредитних лимита од стране Продавца. Уговорне стране су дужне да изврше примопредају Картица, о чему се саставља Записник, који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Члан 8.

Купац се обавезује да Картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Купац се обавезује да у случају губитка, крађе, или уништења Картице, о томе обавести Продавца у писаној форми. Продавац се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи, или уништењу картице, исту утврди неважећом. У случају раскида-непродужавања уговора, Купац је дужан да картице врати Продавцу. Уколико Купац не врати картице Продавцу у року од 30 дана након раскида-непродужавања Уговора, Продавац ће Купцу фактурисати издате, а невраћене картице по цени 5 евра, прерачунато у динарима по средњем курсу Народне банке Србије на дан обрачуна.

Члан 9.

Уколико се Купац не придржава одредаба овог Уговора, Продавац задржава право блокирања и одузимања свих издатих картица.

V РОКОВИ И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 10.

Дужничко поверилачки однос (ДПО) настаје 15. у месецу за продају остварену у првих 15 дана у текућем месецу и последњег дана у месецу за продају остварену од 16. у текућем месецу до краја месеца. Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период.

Члан 11.

Купац се обавезује да вредност преузете робе из члана 10. овог Уговора плати Продавцу у року од _____ дана од датума ДПО. Плаћање за преузету робу се врши на основу испостављених фактура и то уплатом на текући рачун Продавца назначен у фактури.

Члан 12.

Приликом плаћања, Купац је у обавези да у налогу за плаћање наведе позив на број документа по ком врши плаћање. У супротном, Купцу ће бити зарачунат пенал и испоручено задужење у висини од 0,1% од вредности уплате у сврху надокнаде трошкова ангажовања мануелног рада запослених Продавца на раскњижавању неозначених или погрешно означених уплата.

VI ЗАТЕЗНА КАМАТА И ОБУСТАВА ИСПОРУКЕ

Члан 13.

Продавац ће за неблаговремено плаћање обрачунати Купцу законску затезну камату на месечном нивоу и то од дана истека валуте до датума измирења дуга. Месечно обрачунату камату, Купац је дужан да плати у року од 8 (осам) дана од дана испостављања обрачуна. У случају да Купац поред дуга за испоручену робу (главница) дугује и камату и трошкове, првом наредном уплатом Купца (уколико није наведено на шта се уплата односи), врши се затварање његовог дуга сагласно члану 313. Закона о облигационим односима.

VII ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПОТРАЖИВАЊА

Član 14.

Купац је дужан да пре испоруке робе, на име гаранције за одложено плаћање, преда Продавцу следећа средства обезбеђења

МЕНИЦА.

Менице које се дају на име обезбеђења потраживања треба да су бланко, издате са клаузулом: „без протеста“ и са меничним овлашћењем за попуњавање и наплату, потписане и оверене од стране лица овлашћеног за заступање. Уз менично овлашћење купац

треба да достави спесимен потписа овлашћених лица и/или ОП образац. Продавац ће вратити Купцу меницу и менично овлашћење у року од 30 дана од дана када је Купац у целости извршио своје уговорне обавезе. Уколико током важења Уговора Продавац искористи менице из става 1. овог члана, Купац се обавезује да достави нове менице и нова менична овлашћења, под условима из овог члана. Купац је дужан да нове менице и нова менична овлашћења достави Продавцу у року од 8 дана од дана када га Продавац позове да то учини. Уколико Купац то не учини, Продавац има право да раскине овај Уговор, уз право на накнаду штете. Уколико Купац на име обезбеђења потраживања по основу одложеног плаћања доставља Продавцу банкарску гаранцију, иста треба да је неопозива, безусловна и наплатива на први позив Продавца, издата од стране првокласне банке, а у форми и садржини са којом се сагласио Продавац са роком 30 дана дужим од рока трајања Уговора.

Вредност испоручене, а неплаћене робе може бити највише до 95% вредности дате банкарске гаранције. У случају да у току важења уговора дата гаранција буде искоришћена, Купац се обавезује да Продавцу достави нову банкарску гаранцију у року од 8 дана од дана од када га Продавац позове. Уколико Купац то не учини, Продавац има право да раскине овај Уговор, уз право на накнаду штете. Купац има могућност да преузме већу количину робе од вредности положене банкарске гаранције само у случају да ту количину робе плати авансно.

Потписом овог Уговора Купац даје безусловну сагласност Продавцу да у случају да не изврши плаћање у уговореним роковима, реализује депоновано средство обезбеђења плаћања, без обзира да ли је обавеза Купца настала по основу преузетих нафтних деривата, или друге робе, у случају потписивања анекса из члана 1., став 1. овог уговора.

VIII КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 15.

Продавац гарантује квалитет испоручене робе одређен Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Сл. гласник РС бр. 97/2010).

IX РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 16.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе, а у случају приговора на квалитет у року од 24 часа од сазнања за недостатак. У случају приговора на количину робе, Купац одмах обавештава Продавца,

који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник. У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу. Уколико Купац не поступи у складу са ставом 1.-3. овог члана, његова рекламација се неће разматрати. Купац и Продавац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом. Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Купац.

X ВИША СИЛА

Члан 17.

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе. Продавац се ослобађа одговорности и у случају нескривљених поремећаја у снабдевању тржишта нафтом и нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

XI РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 18.

Уговор се закључује на одређено време и то годину дана од датума потписивања обе уговорне стране. Уколико ни једна уговорна страна пре истека Уговора не обавести другу уговорну страну о намери да га раскине, његово важење се продужава на још годину дана под истим условима. Продавац задржава право да пре продужавања рока важења Уговора на наредну годину затражи од Купца додатну документацију ради утврђивања кредитне способности Купца. На основу документације из претходног става, Продавац може понудити Купцу продужавање Уговора уз измењене услове који се дефинишу анексом Уговора. У случају да нека од одредаба, односно неки од прилога овог Уговора престану да буду у складу са важећим законским прописима, или актима и одлукама Продавца, на послове из овог Уговора примењиваће се прописи, односно акта и одлуке Продавца који су ступили на снагу.

Продавац је дужан да о изменама из претходног става овог члана писменим путем обавести Купца у року од 5 (пет) радних дана од датума ступања измена на снагу.

XII

ВЛАСНИЧКА СТРУКТУРА

Члан 19.

Саставни део овог Уговора је Изјава о власничкој структури . У случају настанка промена везано за ланац власника Купца, укључујући бенефицијаре (између осталог, крајње), и (или) у извршним органима Купца, последњи презентује продавцу информације о променама путем електронске поште, на адресу у року од 3 (три) календарска дана од настанка таквих промена, које треба да буду поткрепљене одговарајућим документима. Продавац има право да једнострано одустане од извршења уговора у случају да Купац не изврши обавезе, које су предвиђене ставом 1 овог члана. У том случају се овај уговор сматра раскинутим, почев од датума када је Купац добио писмено обавештење Придавца о томе да он одустаје од извршења уговора, или пак од неког другог датума, који је наведен у таквом обавештењу.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 21.

У случају једностраног раскида Уговора због неиспуњења обавеза друге уговорне стране, уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој Уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 30 дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у року из претходног става, Уговор се сматра раскинутим.

Продавац може одржати Уговор на снази уколико неизмирене обавезе Купца наплати из средстава обезбеђења из члана 14. овог Уговора.

Члан 22.

Овај Уговор се може изменити или допунити у писаној форми, закључивањем анекса Уговора. Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.).

Члан 23.

За све што овом Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима

Члан 24.

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна. Уговорне стране су сагласне да ступањем на снагу овог Уговора престају да важе раније закључени уговори, протоколи и закључнице о продаји нафтних деривата и друге робе која је предмет овог уговора и то:

_____/_____
_____/_____.

Купац је дужан да изврши све обавезе настале по раније закљученим уговорима, протоколима и закључницама из става 1. овог члана на уговорени начин.

Члан 25.

Саставни део овог Уговора су:

- Прилог 1: Списак бензинских станица Продавца на којима Купац може користити Картицу
- Прилог 2: Спецификација возила за издавање кредитне картице за гориво
- Прилог 3: Општа правила и услови за издавање и коришћење картице за гориво
- Прилог 4: Захтев за издавање кредитне картице за гориво
- Прилог 5: Записник о примопредаји картица за гориво
- Прилог 6: Скала попушта на преузете количине нафтних деривата

Члан 26.

Овај Уговор је закључен у 2 (два) оригинална примерка, по 1 (један) за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број Д 05- гориво,(моторни бензин БМБ 95 и евро дизел НСД) шифра из општег речника набавке 09100000, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.